

Für den Bereich Einkauf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt
an unserem Standort in Miltenberg einen

Sachbearbeiter (m/w/d) Einkauf



HECHTER
PARIS

Das könnte Ihr neuer Job sein:

- Beschaffung und Disposition von Meterware, Zutaten und Fertigware
- Erstellen von Muster- und Produktionsaufträgen in der Warenwirtschaft
- Materialversand an Lieferanten
- Nachhalten von Auftragsbestätigungen und Terminüberwachung der platzierten Aufträge
- Überwachung von vertraglich vereinbarten Dienstleistungen
- Rechnungsprüfung inkl. entsprechender Erfassung
- Permanente Abstimmung mit verschiedenen Fachbereichen, insbesondere mit Logistik und Produktmanagement
- Erfassung von Lieferungen im Warenwirtschaftssystem sowie in Statistiken für den Bereich Logistik
- Allgemeine abteilungsinterne Tätigkeiten

Das sollten Sie mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Einkauf
- Sicherer Umgang mit MS Office, vorrangig Microsoft Excel
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise und zielgerichtete Kommunikationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrungen in der Bekleidungsbranche sind von Vorteil

Wir wollen, dass Sie sich bei uns wohl fühlen:

- Attraktive Arbeits- und Vertragsbedingungen bei einem international agierenden Modeunternehmen mit familiären Strukturen
- Einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeitmodellen
- Ein interessantes und anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem freundlichen Arbeitsumfeld
- Umfangreiche Einarbeitung durch ein erfahrenes und motiviertes Team
- 30 Tage Urlaub sowie Mitarbeiterrabatte und -events
- Mitarbeiterrabatte und -events

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann nutzen Sie die Chance und bewerben sich mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen, Ihrer
Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittsdatum per E-Mail an:

bewerbungen@hechter.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

NADINE SCHÖNBORN

Human Resources

Phone: +49 (0) 9371/4000-457

Mobile: +49 (0) 170/4731981

nadine.schoenborn@hechter.de